



โครงการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า บริการ/สวัสดิการ

(วงเงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท)

ให้กู้แก่สมาชิกโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อสินค้า (สินค้าทุกประเภท) บริการ/สวัสดิการต่าง ๆ ที่ช่วยแบ่งเบาภาระ หรือส่งเสริมคุณภาพชีวิตสมาชิกให้ดีขึ้น เช่นเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของสมาชิก หรือบุตรสมาชิก อื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการเห็นสมควร

เงื่อนไขการให้กู้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์บริการครูแพร่ จำกัด 2 เดือนขึ้นไป
2. เงินเดือนคงเหลือหลังหักชำระหนี้ ไม่น้อยกว่า 7,000 บาท
3. ระยะเวลาชำระ จำนวน 18 งวด
4. สมาชิกที่ขาดส่งค่าหุ้นรายเดือน หรือค้างชำระค่าวงเงินกู้ของสหกรณ์ประเภทใด ๆ ก็ตาม สหกรณ์บริการครูแพร่ จำกัด จะไม่พิจารณาคำขอกู้
5. มีหุ้นไม่น้อยกว่า 9% ของวงเงินกู้
6. สมาชิก 1 คน สามารถกู้ได้เพียงวัตถุประสงค์เดียวเท่านั้น
7. เอกสารประกอบการกู้ต้องครบถ้วน กรอกข้อมูลถูกต้อง และต้องกรอกเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์
8. สมาชิกส่งคำขอกู้ได้ในวันเปิดทำการ (จันทร์ – ศุกร์) เวลา 8.30 น. – 15.00 น.
9. ผู้กู้ต้องยินยอมให้สหกรณ์ หักเงินชำระเงินกู้ ณ ที่จ่าย / ธนาคารกรุงไทย/เงินฝากสหกรณ์และ กรณีหักจากบัญชีธนาคาร ต้องทำข้อตกลงไม่ถอนเงินออกก่อนสหกรณ์ส่งหักค่างวด
10. ผู้จัดการมีอำนาจในการอนุมัติเงินกู้สำหรับสมาชิกที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด
11. ผู้มีอำนาจอนุมัติ อาจมีการเรียกหลักประกัน เพื่อความเพียงพอสำหรับเงินกู้เป็นราย ๆ ไป

วัตถุประสงค์	วงเงินกู้ไม่เกิน (บาท)	ผู้ค้ำประกัน	อัตรา ดอกเบี้ย/ปี	การเป็นสมาชิก	หมายเหตุ
เพื่อซื้อสินค้า	50,000	-	8%	เป็นสมาชิก 2 เดือนขึ้นไป	-วงเงินกู้จ่ายตามจำนวนที่ แสดงในเอกสารประกอบไม่เกินวงเงินที่กำหนด -ส่งชำระไม่เกิน 18 งวด
บริการ/สวัสดิการ	30,000	-			

****ผู้มีอำนาจอนุมัติอาจมีการเรียกหลักประกันสำหรับผู้กู้บางราย**

****กรณีผู้กู้เป็นพนักงานราชการ ต้องมีสมาชิกสามัญที่เป็นข้าราชการเป็นผู้ค้ำประกัน 1 คน**

เอกสารประกอบการขอกู้

1. แบบคำขอกู้เงินโครงการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า บริการ/สวัสดิการ 1 ชุด
2. หลักฐานการจ่ายชำระค่าสินค้า บริการหรือ ค่าใช้จ่ายทางการศึกษา 1 ฉบับ/หรือตามเอกสารรายการที่เกิดขึ้นจริง
3. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้กู้ รับรองสำเนาด้วยตนเอง 1 ชุด
4. สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุด 1 ชุด และ statement ธนาคารกรุงไทยย้อนหลัง 3 เดือน
5. สำเนาหน้าแรกของเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย 1 ชุด
6. หนังสือยินยอมให้หักเงินกู้ผ่านทางธนาคารกรุงไทย และหนังสือยินยอมให้หักจากบัญชีเงินฝากที่สมาชิกเปิดกับ สหกรณ์อย่างละ 1 ฉบับ (กรอกที่สหกรณ์พร้อมแนบบัญชีประกอบ)

**** การอนุมัติเงินกู้เป็นไปตามมติหรือการวินิจฉัยของผู้มีอำนาจอนุมัติ หรือคณะกรรมการถือเป็นอันสิ้นสุด ****

รับวันที่/...../.....
ลำดับที่.....
ผู้รับ.....



หนังสือเงินกู้โครงการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า บริการ/สวัสดิการ
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่/.....

คำขอกู้โครงการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า บริการ/สวัสดิการ

คำเตือน ผู้ขอู้ต้องกรอกข้อความ ตามรายการที่กำหนด
ไว้ในแบบคำขอู้นี้ **ด้วยลายมือของตนเอง** โดยถูกต้อง
และครบถ้วน ด้วย

เขียนที่
โทรศัพท์ติดต่อง่าย.....
วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์บริการครุแพร จอการ

หมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

อายุ.....ปี เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง..... สังกัด.....

โรงเรียน/หน่วยงาน.....อัตราเงินเดือน.....บาท คงเหลือ.....บาท

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์..... E-mail :.....

สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า ชื่อคู่สมรส..... อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

เสนอคำขอู้เงินโครงการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า บริการ/สวัสดิการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์บริการครุแพร จอการ
โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอู้เงินของสหกรณ์บริการฯ จำนวน.....บาท (.....)

1.1 เพื่อซื้อสินค้าประเภท เครื่องใช้ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก มือถือ เครื่องประดับ
อื่นๆ ระบุ.....

1.2 บริการ/สวัสดิการ ระบุ.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ามีหนี้เงินกู้กับสหกรณ์บริการฯ ณ วันที่กู้ตั้งนี้

(1) เงินกู้สามัญ จำนวนเงิน.....บาท

(2) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน จำนวนเงิน.....บาท

(3) เงินกู้โควิด จำนวนเงิน.....บาท

(4) เงินกู้โครงการผู้ภัยเศรษฐกิจ จำนวนเงิน.....บาท

รวมหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น จำนวนเงิน.....บาท

ข้อ 3. เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตรา
ร้อยละ...8...ต่อปี รวมชำระภายใน.....18.....งวด เริ่มหักชำระตั้งแต่วันที่สหกรณ์ จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ 4. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือสัญญาเงินกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

..... ผู้ขอู้
(.....)

บันทึกการวินิจฉัยผู้มีอำนาจอนุมัติ

เสนอ คณะกรรมการดำเนินงานหรือผู้จัดการ เพื่อพิจารณา

- อนุมัติกู้ได้ในวงเงินกู้.....บาท (.....)
- ไม่อนุมัติ เหตุผลเพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้อนุมัติ
(นางสาวณรรันนันท ราชฟู)